

# Arbeitszeitrecht in Einrichtungen des Gesundheitswesens

## 1-tägiger Intensivkurs für Führungskräfte



### Ablauf und Themen

Alle Teilnehmer erhalten zu Beginn einen USB-Stick mit sämtlichen Seminarinhalten und weiterführenden Infos.

- 09:30 – 11:00**      **Rechtliche Rahmenbedingungen und Grundlagen für den Personaleinsatz**
- Rechtsgebiete und Rechte-Hierarchie
  - Zeit, Ort und Inhalt der Arbeitsleistung als wesentlicher Bestandteil des Direktionsrechts
  - Personaleinsatz von Honorarkräften, Leiharbeitnehmern, Arbeitnehmern in Teilzeit oder Nebenbeschäftigung und Aushilfsarbeitnehmer (Mini-Jobber)
  - Besonderheiten des ruhenden Arbeitsverhältnisses
- 11:00 – 11:15**      **Vormittagspause mit Kaffee, Tee und Snacks**
- 11:15 – 13:00**      **Gesetzliche und tarifliche Vorschriften zur Arbeitszeit und zum Arbeitsschutz Teil 1**
- Höchstarbeitszeitgrenzen; Ruhezeiten und Ruhepausen
  - Höchstzulässige Folge von Arbeitstagen; Wasch- und Umkleidezeiten
  - Fragen der Vergütung, Abgeltung und Lage des Erholungsurlaubs
  - Anordnung von Mehr- und Überarbeit (NEUES „Überstunden-Urteil“ des BAG vom 23.03.2017)
- 13:00 – 14:00**      **Gemeinsames Mittagessen**
- 14:00 – 15:30**      **Gesetzliche und tarifliche Vorschriften zur Arbeitszeit und zum Arbeitsschutz Teil 2**
- Rechtliche Abgrenzung unterschiedlicher Arbeitszeitformen (Bereitschaftsdienst, Rufbereitschaftsdienst, Stand-By-Dienste)
  - Besonderheiten bei Sonn-, Feiertags- und Nachtarbeit
  - Rücksichtnahme des Arbeitgebers auf Nachtdienstuntauglichkeit
  - Verstöße im Sinne des Arbeitszeitgesetzes
  - Die Führungskraft als „Arbeitgeber“ und ihre Aufsichts- und Kontrollpflichten
- 15:30 – 15:45**      **Nachmittagspause mit Kaffee, Tee und Snacks**
- 15:45 – 17:00**      **Rechte der Arbeitnehmervertretung in Bezug auf die Dienstplangestaltung**
- Umstellung des (Dienst-)Planungsturnus; Lage der Dienste und der Pausen
  - Möglichkeiten und Grenzen von Dienstplanänderungen im Rahmen des Direktionsrechts (Mehr- und Überarbeit, Dienstaustausch, „Holen aus dem Frei“, „nach Hause schicken“, etc.)
  - Einsichts- und Auskunftsrechte in Bezug auf den Personaleinsatz
  - Empfehlungen in Bezug auf Betriebs- oder Dienstvereinbarungen



## Ihr Referent



### **Dominik Roßbruch**

- Geschäftsführer und Senior Berater der Unternehmensberatung Roßbruch Consulting
- Dozent an diversen Hochschulen und Akademien
- Leiter zahlreicher Projekte im Gesundheitswesen
- Umfangreiche Vortrags- und Dozententätigkeit



## Zielgruppe

Zielgruppe sind Mitglieder der Betriebsleitung, Pflegedirektoren/innen, Pflegedienstleiter/innen, Mitarbeiter/innen mit Personalverantwortung, Ärzte/innen, Mitarbeiter/innen der Personalabteilung, Dienstplanverantwortliche, Beauftragte für Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit, Stationsleiter/innen, Mitglieder der Arbeitnehmervertretung.



## Anmeldung

### **Online**

[rossbruch-consulting.de/seminare](http://rossbruch-consulting.de/seminare)

### **Per Fax**

0 261 - 98 86 53 - 11

### **Per Telefon**

0 261 - 98 86 53 - 0

### **Per Post**

Roßbruch Consulting

Mehlgasse 6

D - 56068 Koblenz



## Teilnahmegebühr

Standard: 499,00 €

Frühbucher bis 02.02.2018: 399,00 €

Nach dem Frühbucherrabatt: 429,00 € (für zweiten und jeden weiteren Teilnehmer aus selbem Betrieb)

Alle Gebühren verstehen sich zzgl. MwSt.



## Teilnahmebedingungen

Im Anschluss an Ihre Anmeldung erhalten Sie die Rechnung, die bis 7 Tage nach Erhalt zu begleichen ist.

Die Rücknahme von Anmeldungen ist bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei. Danach erheben wir bei Abmeldung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Stornogebühr von 50 % der Teilnahmegebühr und bei noch kurzfristigerer Abmeldung die volle Teilnahmegebühr. Selbstverständlich kann stets ein/e Ersatzteilnehmer/in gestellt werden.

Der Veranstalter behält sich vor, bis 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn, bei zu geringer Teilnehmerzahl den Seminartermin abzusagen.



# Anmeldung

**Roßbruch Consulting**  
**Geschäftsbereich Seminare**  
**Mehlgasse 6**

**D - 56068 Koblenz**

Anmeldung per Fax an 0 261 - 98 86 53 - 11

Anmeldung per Telefon 0 261 - 98 86 53 - 0



**Ja, ich melde mich an:**

## **Arbeitszeitrecht in Einrichtungen des Gesundheitswesens** (Seminar-Nr. 032)

Wann: 13.06.2018

Wo: Berlin · MERCURE Hotel Berlin City

ja

nein

Reservierung eines Einzelzimmers im Tagungshotel  
vom 12.06. – 13.06. zum Preis von 115,00 € inkl. Frühstück

Ich möchte die Rechnung / Anmeldebestätigung

per E-mail

per Post

per Fax

Name

Vorname

Position

Firma

Straße / Haus-Nr.

PLZ / Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum / Unterschrift / Firmenstempel