

Arbeitszeitrecht und Mitbestimmung der Arbeitnehmervertretung

Speziell für Krankenhäuser, Alten-, Pflege- und Betreuungsheime



Ablauf und Themen

Alle Teilnehmer erhalten zu Beginn einen USB-Stick mit sämtlichen Seminarinhalten und weiterführenden Infos.

- 09:30 – 11:00** **Rechtliche Rahmenbedingungen und Grundlagen für den Personaleinsatz**
- Rechtsgebiete und Rechte-Hierarchie
 - Zeit, Ort und Inhalt der Arbeitsleistung als wesentlicher Bestandteil des Direktionsrechts
 - Personaleinsatz von Honorarkräften, Leiharbeitnehmern, Arbeitnehmern in Teilzeit oder Nebenbeschäftigung und Aushilfsarbeitnehmer (Mini-Jobber)
- 11:00 – 11:15** **Vormittagspause mit Kaffee und Tee**
- 11:15 – 13:00** **Gesetzliche und tarifliche Vorschriften zur Arbeitszeit und zum Arbeitsschutz Teil 1**
- Höchstarbeitszeitgrenzen; Ruhezeiten und Ruhepausen
 - Höchstzulässige Folge von Arbeitstagen; Wege- und Umkleidezeiten
 - Fragen der Vergütung, Abgeltung und Lage des Erholungsurlaubs
 - Anordnung von Mehr- und Überarbeit („Überstunden-Urteile“ des BAG vom 25.04.2013 und vom 23.03.2017)
- 13:00 – 14:00** **Gemeinsames Mittagessen**
- 14:00 – 15:30** **Gesetzliche und tarifliche Vorschriften zur Arbeitszeit und zum Arbeitsschutz Teil 2**
- Rechtliche Abgrenzung unterschiedlicher Arbeitszeitformen (Bereitschaftsdienst, Rufbereitschaftsdienst, Stand-By-Dienste)
 - Besonderheiten bei Sonn-, Feiertags- und Nachtarbeit
 - Rücksichtnahme des Arbeitgebers auf Nachtdienstuntauglichkeit
 - Verstöße im Sinne des Arbeitszeitgesetzes
 - Die Führungskraft als „Arbeitgeber“ und ihre Aufsichts- und Kontrollpflichten
- 15:30 – 15:45** **Nachmittagspause mit Kaffee und Tee**
- 15:45 – 17:00** **Rechte der Arbeitnehmervertretung in Bezug auf die Dienstplangestaltung**
- Umstellung des (Dienst-)Planungsturnus; Lage der Dienste und der Pausen
 - Möglichkeiten und Grenzen von Dienstplanänderungen im Rahmen des Direktionsrechts (Mehr- und Überarbeit, Dienstaustausch, „Holen aus dem Frei“, „nach Hause schicken“, etc.)
 - Einsichts- und Auskunftsrechte in Bezug auf den Personaleinsatz
 - Empfehlungen in Bezug auf Betriebs- oder Dienstvereinbarungen

 **Ihr Referent****Dominik Roßbruch**

- Geschäftsführer und Senior Berater der Unternehmensberatung Roßbruch Consulting
- Dozent an diversen Hochschulen und Akademien
- Leiter zahlreicher Projekte im Gesundheitswesen
- Umfangreiche Vortrags- und Dozententätigkeit

 **Zielgruppe**

Mitglieder der Betriebsleitung, Pflegedirektoren/innen, Pflegedienstleiter/innen, Mitarbeiter/innen mit Personalverantwortung, Ärzte/innen, Mitarbeiter/innen der Personalabteilung, Dienstplanverantwortliche, Beauftragte für Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit, pflegerische Abteilungsleiter/innen, Mitglieder der Arbeitnehmervertretung

 **Anmeldung****Online**

rossbruch-consulting.de/seminare

Per Fax

0 261 - 98 86 53 - 11

Per Telefon

0 261 - 98 86 53 - 0

Per Post

Roßbruch Consulting

Mehlgasse 6

D - 56068 Koblenz

 **Teilnahmegebühr**

Standard: 599,00 €

Frühbucher bis 05.06.2020: 499,00 €

Nach dem Frühbucherrabatt: 529,00 € (für zweiten und jeden weiteren Teilnehmer aus selbem Betrieb)

Alle Gebühren verstehen sich zzgl. MwSt.

 **Teilnahmebedingungen**

Im Anschluss an Ihre Anmeldung erhalten Sie die Rechnung, die bis 7 Tage nach Erhalt zu begleichen ist. Die Rücknahme von Anmeldungen ist bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei. Danach erheben wir bei Abmeldung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Stornogebühr von 50 % der Teilnahmegebühr und bei noch kurzfristigerer Abmeldung die volle Teilnahmegebühr. Selbstverständlich kann stets ein/e Ersatzteilnehmer/in gestellt werden.

Der Veranstalter behält sich vor, bis 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn, bei zu geringer Teilnehmerzahl den Seminartermin abzusagen.

Anmeldung

Roßbruch Consulting
Geschäftsbereich Seminare
Mehlgasse 6

D - 56068 Koblenz

.....
Anmeldung per Fax an 0 261 - 98 86 53 - 11

Anmeldung per Telefon 0 261 - 98 86 53 - 0



Ja, ich melde mich an:

Arbeitszeitrecht und Mitbestimmung der Arbeitnehmervertretung (Seminar-Nr. 044)

Wann: 29.09.2020

Wo: Kassel · Schlosshotel Bad Wilhelmshöhe

Zimmerreservierung: Für die Teilnehmer an diesem Seminar steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Setzen Sie sich bitte direkt mit dem Hotel unter Berufung auf Roßbruch Consulting in Verbindung.

.....
Ich möchte die Rechnung / Anmeldebestätigung

per E-mail per Post per Fax

Name

Vorname

Position

Firma

Straße / Haus-Nr.

PLZ / Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum / Unterschrift / Firmenstempel